

Regulamin
Małopolskiego Regionalnego Funduszu Poręczeniowego Sp. z o.o.
dla poręczeń zapłaty wadium

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin (dalej: Regulamin) określa zasady, warunki i tryb udzielania przez Małopolski Regionalny Fundusz Poręczeniowy Sp. z o. o. poręczeń zapłaty wadium na rzecz podmiotów przystępujących do przetargów:

- 1) realizowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późniejszymi zmianami, dalej: Ustawa PZP), od których organizator przetargu żąda wniesienia wadium (art. 97 powołanej powyżej ustawy),
- 2) organizowanych bez stosowania Ustawy PZP przez:
 - a) spółdzielnie mieszkaniowe,
 - b) spółki wodne w rozumieniu art. 441 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 624 ze zm.),
 - c) przedsiębiorstwa energetyczne w rozumieniu art. 3 pkt. 12 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 716 ze zm.),
 - d) osoby prawne, których organem założycielskim jest jednostka samorządu terytorialnego (komunalne osoby prawne),
 - e) państwowe osoby prawne w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 735 ze zm.),
 - f) inne niż wyżej wymienione podmioty z sektora finansów publicznych w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.).

zwanych dalej „poręczeniami zapłaty wadium” lub skrótowo „poręczeniami”.

2. Poręczenia kierowane są wyłącznie do mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę i/lub oddział i/lub prowadzących inwestycje na terenie województwa małopolskiego, jako forma wniesienia wadium w postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych zgodnie z postanowieniami ust. 1. W przypadku konsorcjantów (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego), podmiotem, o którym mowa powyżej, powinien być co najmniej jeden z nich.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- Analiza – dokonywana przez Małopolski Regionalny Fundusz Poręczeniowy Sp. z o.o. (dalej: MRFP lub Fundusz) ocena zdolności poręczeniowej Wnioskodawcy/Wykonawcy oraz analiza

ryzyka wykonania zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia. Analiza składa się z analizy formalno-prawnej, analizy ekonomiczno-finansowej oraz analizy doświadczenia przedsiębiorcy w postępowaniach przetargowych.

- Elektroniczny wniosek o poręczenie – jest to graficzno-tekstowy interfejs użytkownika systemu informatycznego MRFP, dostępny przy wykorzystaniu wszystkich popularnych przeglądarek internetowych. Interfejs ten służy zarówno do wprowadzania danych do systemu, jak i do przesyłania jego użytkownikowi informacji zwrotnej o statusie wprowadzonego wniosku. Dostęp do formularza wymaga autoryzacji MRFP i jest udzielany na zasadach ustalonych przez MRFP i Wykonawcę.
- Fundusz Poręczeń Wadialnych (FPW) – wyodrębniony księgowo Fundusz Poręczeń Wadialnych, w ramach którego MRFP udziela poręczeń zapłaty wadium.
- Pakiet wadialny – określany wartościowo łączny limit poręczeń zapłaty wadium, ustalony na okres do 12 miesięcy, o które w tym czasie może wnioskować Wykonawca.
- Poręczenia aktywne – suma wszystkich aktywnych, tj. udzielonych, niezakończonych i niewypowiedzianych poręczeń, udzielonych na rzecz Wykonawcy na dany dzień.
- Poręczenie zapłaty wadium – poręczenie udzielane przez MRFP w ramach pakietu wadialnego na rzecz Zamawiającego za Wykonawcę, o wartości określonej w warunkach przetargu.
- SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia – podstawowy dokument dotyczący postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zawiera przede wszystkim: warunki, jakie powinien spełnić Wykonawca, wykaz elementów, jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz podstawowe dane dotyczące zamówienia, dopuszczalne jest zastosowanie przez Zamawiających innych nazw (określeń) dla opisu dokumentu zawierającego wskazane powyżej informacje.
- MRFP lub Fundusz – Małopolski Regionalny Fundusz Poręczeniowy Sp. z o.o. w Krakowie.
- Wadium – określona suma pieniędzy lub odpowiednie zabezpieczenie jej zapłaty wnoszone na rzecz organizatora (Zamawiającego) przez przystępującego do przetargu (Wykonawcę/Wnioskodawcę), pod rygorem niedopuszczenia do niego. Wysokość wadium określona jest każdorazowo w SWZ.
- Zamawiający – podmiot będący organizatorem przetargu, który zażądał wniesienia wadium i na rzecz którego MRFP udzielił poręczenia, wskazany w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium, uprawniony do otrzymania wadium.
- Zarząd MRFP – Zarząd oraz osoby upoważnione do reprezentowania Małopolskiego Regionalnego Funduszu Poręczeniowego Sp. z o.o.
- Wnioskodawca/Wykonawca - mikro, mały lub średni przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity – Dz.U. z 2021 r., poz. 162 z późn. zm.), tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą, a także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej, spełniający kryteria mikro, małego lub średniego przedsiębiorcy określone w załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 2014.187/1 z dnia 26.06.2014r.), który wnioskuje o przyznanie pakietu wadialnego/jednostkowego poręczenia zapłaty wadium lub otrzymał poręczenie zapłaty wadium Funduszu.

Rozdział 2

ZASADY UDZIELANIA PORĘCZEŃ

§ 3

1. Poręczenia udzielane są przez MRFP w ramach Funduszu Poręczeń Wadialnych:
 - 1) na wnioski Wykonawcy, na rzecz Zamawiającego, jako forma wniesienia wadium,
 - 2) w oparciu o przepis art. 97 Ustawy PZP, jako jeden z podmiotów uprawnionych do udzielania poręczeń zapłaty wadium, o których mowa w przepisie art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 299 z późniejszymi zmianami) lub bez zastosowania przepisów tej ustawy w przypadkach określonych w Regulaminie,
 - 3) z zachowaniem warunków wykluczających zaistnienie pomocy publicznej, w szczególności warunków o których mowa w Obwieszczeniu Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (2008/C 155/02).
2. Przedmiotem poręczenia jest zabezpieczenie zapłaty wadium, od którego wniesienia Zamawiający uzależnia dopuszczenie Wykonawcy do udziału w przetargu.
3. Poręczenia zapłaty wadium są udzielane w ramach pakietu wadialnego, który może składać się z wielu pojedynczych poręczeń wadialnych udzielanych przez MRFP w trakcie obowiązywania pakietu, na zlecenie Wnioskodawcy, na warunkach i do kwot określonych w § 5 Regulaminu, ze szczególnym uwzględnieniem dotychczasowego doświadczenia Wnioskodawcy w przetargach publicznych.

Rozdział 3

PODMIOTY, ZA KTÓRYCH ZOBOWIĄZANIA UDZIELA SIĘ PORĘCZEŃ W RAMACH FPW

§ 4

1. Fundusz może udzielić poręczenia wyłącznie za zobowiązanie Wnioskodawców, którzy z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) są mikro, małymi lub średnimi przedsiębiorcami, zgodnie z definicją zawartą w postanowieniach § 2 Regulaminu, mają siedzibę i/lub oddział i/lub prowadzą inwestycje na terenie województwa małopolskiego – przy czym w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjantów) warunek ten musi spełniać co najmniej jeden z nich,
 - 2) prowadzą aktywnie działalność gospodarczą (działalność ta nie pozostaje zawieszona),
 - 3) nie znajdują się w trudnej sytuacji (nie są zagrożonym przedsiębiorstwem) w rozumieniu przepisów Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244/2 z dnia 1 października 2004 r.),
2. W przypadkach, gdy udzielenie wsparcia przez MRFP na rzecz Wnioskodawców następuje w ramach projektów realizowanych przez MRFP, zobowiązani są oni dodatkowo (tj. ponad warunki wskazane w ust. 1) spełniać warunki dla uzyskania wsparcia określone w wytycznych dla danego projektu, każdorazowo udostępnianych Wnioskodawcy w formie pisemnej.

Rozdział 4

WARUNKI UDZIELANIA PORĘCZEŃ

§ 5

1. Przyznanie pakietu wadialnego, jak również udzielenie jednostkowego poręczenia w ramach pakietu wadialnego następuje na wniosek Wykonawcy.
2. Wnioski o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz jednostkowego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego są zapisywane w rejestrze wniosków MRFP z zachowaniem numeracji według daty i kolejności ich wpływu.
3. W przypadku łączenia poręczenia zapłaty wadium udzielonego przez Fundusz z inną formą zabezpieczenia zapłaty wadium, np. gwarancją bankową, Wykonawca wraz z wnioskiem o udzielenie poręczenia składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przekazywanie informacji pomiędzy MRFP a bankiem lub inną instytucją.
4. MRFP dokonuje Analizy wniosku wraz z załącznikami, na podstawie której Zarząd MRFP ustala maksymalną wartość udzielanego poręczenia. O ile zaistnieje potrzeba, MRFP może zwrócić się do Wnioskodawcy lub jakiegokolwiek innej instytucji o dostarczenie dodatkowych informacji na temat sytuacji prawnej i/lub ekonomicznej Wnioskodawcy.
5. Wnioskodawca wyraża zgodę na udostępnianie dokumentacji księgowej i finansowej, w szczególności: podatkowej księgi przychodów i rozchodów, ksiąg handlowych, kart podatkowych, rozliczeń ryczałtów oraz wszelkich innych ewidencji podatkowych oraz dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością. Dokumenty te będą udostępniane na każdorazowe żądanie MRFP oraz osób fizycznych i prawnych przez niego upoważnionych. Brak wyżej wymienionej zgody powoduje automatyczne odrzucenie wniosku.
6. Pakiet wadialny stanowi odnawialny limit poręczeń zapłaty wadium, o jakie w okresie trwania umowy o udzielenie takiego pakietu może wnioskować Wykonawca. Limit ten liczony jest jako suma wartości wszystkich aktywnych poręczeń zapłaty wadium udzielonych przez Fundusz. W przypadku wygaśnięcia jednostkowego poręczenia, limit poręczeń zapłaty wadium odnawia się, tj. zwiększa o kwotę poręczenia, które wygasło. Wykonawca może w tym samym okresie posiadać kilka pakietów wadialnych udzielonych przez MRFP, z zastrzeżeniem ust. 9.
7. Maksymalna kwota jednostkowego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego wynosi 1.000.000,00 zł, jednak nie więcej niż 100% wartości wadium.
8. Maksymalna wartość poręczeń aktywnych udzielonych w ramach wszystkich pakietów wadialnych, przyznanych Wykonawcy, wynosi 1.200.000,00 zł.
9. Łączna wartość zobowiązań Funduszu z tytułu poręczeń zapłaty wadium oraz innych produktów finansowych udzielonych jednemu Wnioskodawcy lub jednostkom powiązanym w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. r., poz. 217 z późn. zm.) nie może przekroczyć 5 % kapitału poręczeniowego Funduszu.
10. Każde Poręczenie zapłaty wadium udzielone przez Fundusz ma charakter terminowy. Termin ważności poręczenia każdorazowo określany jest w Oświadczeniu o udzieleniu Poręczenia zapłaty wadium. Okres poręczenia nie może przekraczać maksymalnych terminów związania wykonawców przystępujących do przetargu ofertą określonych w przepisach Ustawy PZP, liczonych od dnia złożenia przez Fundusz Oświadczenia o udzieleniu Poręczenia zapłaty wadium.

Rozdział 5

PROCEDURA, OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU/ODMOWIE UDZIELENIA PORĘCZENIA PAKIETU WADIALNEGO,

§ 6

1. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego, wraz z wymaganymi dokumentami przekazywany jest przez Wnioskodawcę do siedziby MRFP w jeden z poniżej wymienionych sposobów:
 - 1) elektronicznie, poprzez wypełnienie elektronicznego formularza wniosku o udzielenie poręczenia, dostępnego na stronie internetowej MRFP lub innej dedykowanej stronie internetowej, z której korzysta MRFP,
 - 2) bezpośrednio do siedziby MRFP,
 - 3) w jednej z instytucji współpracujących z MRFP,
 - 4) przesyłką nadaną za pośrednictwem operatora pocztowego.
2. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego poddawany jest Analizie przez MRFP.
3. Analiza jest przeprowadzana na podstawie Procedur Oceny Ryzyka
4. W przypadku zgłoszenia przez MRFP uwag, Wnioskodawca zobligowany jest do ich wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem odmowy udzielenia poręczenia pakietu wadialnego.
5. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu bądź odmowie udzielenia poręczenia pakietu wadialnego, Zarząd MRFP każdorazowo uwzględnia wynik Analizy.
6. Wniosek, który w wyniku przeprowadzonej Analizy nie uzyskał minimalnej punktacji wymaganej w Procedurach Oceny Ryzyka FPW, nie może zostać zaakceptowany przez Zarząd MRFP.
7. Decyzję o udzieleniu poręczenia pakietu wadialnego i ustanowieniu należytych zabezpieczeń Zarząd MRFP podejmuje w ciągu 5 dni roboczych licząc od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego wraz z wszystkimi załącznikami-
8. Zarząd MRFP zastrzega sobie prawo pozostawienia bez rozpatrzenia lub odrzucenia złożonych do MRFP niekompletnych wniosków po upływie jednomiesięcznego okresu oczekiwania na brakujące dokumenty.
9. Odmowa udzielenia poręczenia pakietu wadialnego nie wymaga uzasadnienia.

Rozdział 6

PROCEDURA, OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU/ODMOWIE UDZIELENIA JEDNOSTKOWEGO PORĘCZENIA W RAMACH PAKIETU WADIALNEGO

§ 7

1. Wykonawca składa wniosek o udzielenie jednostkowego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w jeden z poniżej wymienionych sposobów:
 - 1) elektronicznie, poprzez wypełnienie elektronicznego formularza wniosku o udzielenie poręczenia, dostępnego na stronie internetowej MRFP lub innej dedykowanej stronie internetowej, z której korzysta MRFP,

- 2) bezpośrednio w siedzibie MRFP,
 - 3) w jednej z instytucji współpracujących z MRFP,
 - 4) przesyłką nadaną za pośrednictwem operatora pocztowego.
2. Wniosek o udzielenie jednostkowego poręczenia w ramach pakietu wadialnego poddawany jest przez MRFP Analizie.
 3. W przypadku zgłoszenia przez MRFP uwag, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem odmowy udzielenia poręczenia.
 4. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia jednostkowego poręczenia, Zarząd MRFP każdorazowo uwzględnia wynik dokonanej Analizy.
 5. Zarząd MRFP podejmuje decyzję o udzieleniu jednostkowego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w ciągu 1 dnia roboczego od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia jednostkowego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
 6. Odmowa udzielenia jednostkowego poręczenia nie wymaga uzasadnienia.

Rozdział 7

UMOWY O UDZIELENIE PORĘCZENIA

§ 8

1. Warunkiem udzielania poręczenia jest zawarcie pomiędzy Wykonawcą a MRFP umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego i wydanie przez MRFP na rzecz Zamawiającego oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium.
2. MRFP w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium określa zasady, na których udzielane jest poręczenie oraz kwotę, do wysokości której poręczenie zostało udzielone.
3. Zawarcie umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego następuje w drodze zgodnego oświadczenia woli stron wyrażonego złożeniem podpisu przez uprawnionych reprezentantów każdej ze stron.
4. Umowa o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego sporządzana jest w formie pisemnej.
5. Poręczenie zapłaty wadium udzielane jest na czas oznaczony obejmujący okres związania ofertą, określony w warunkach przetargu. Istnieje możliwość przedłużenia okresu poręczenia w związku z przedłużeniem okresu związania ofertą.
6. W sytuacji przedłużania okresu związania ofertą na wniosek Zamawiającego lub też z inicjatywy Wykonawcy, MRFP, na wniosek Wykonawcy, bezzwłocznie przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o udzieleniu poręczenia na nowy, wydłużony okres związania ofertą. Przedłużenie okresu obowiązywania jednostkowego poręczenia zapłaty wadium nie powoduje ponownego zmniejszenia wartości pakietu wadialnego (dostępna wartość pakietu po przedłużeniu poręczenia pozostaje niezmienną).
7. Jeśli Wykonawca jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, wymagane jest pisemne wyrażenie zgody na zawarcie umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego przez małżonka pozostającego z Wykonawcą we wspólności majątkowej małżeńskiej. Postanowienia te stosuje się odpowiednio do poręczycieli za zobowiązania Wykonawcy.
8. Strony mogą dokonać zmiany warunków poręczenia wyłącznie w drodze pisemnego aneksu do umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego pod rygorem nieważności.

9. Jednostkowe poręczenia w ramach pakietu wadialnego udzielane są poprzez wydanie przez MRFP oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium (w formie papierowej lub elektronicznej).

Rozdział 8

PRAWNE ZABEZPIECZENIA SPŁATY PORĘCZENIA

§ 9

1. Obligatoryjnym prawnym zabezpieczeniem zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego jest weksel własny *in blanco* wystawiony przez niego na zlecenie MRFP oraz ewentualnie, innych podmiotów wskazanych przez MRFP, w przypadkach, gdy udzielenie poręczenia następuje w ramach projektów realizowanych przez MRFP, wraz z deklaracją wekslową, której postanowienia będą miały zastosowanie, we wszystkich przypadkach dotyczących zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego, odpowiednio na zlecenie MRFP oraz innego podmiotu wskazanego przez MRFP.
2. Na zabezpieczenie zobowiązań wynikających z umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego Wykonawca wystawia weksel na zlecenie MRFP. O liczbie weksli, które Wykonawca zobowiązany jest wystawić na zlecenie innego podmiotu wskazanego przez MRFP, MRFP informuje Wykonawcę każdorazowo na piśmie przed zawarciem umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego.
3. Wystawienie weksla/weksli wraz z deklaracją wekslową/deklaracjami wekslowymi oraz ich przyjęcie przez MRFP musi nastąpić wraz z podpisaniem umowy poręczenia pakietu wadialnego.
4. Weksle, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą zostać wypełnione w przypadku wypłaty poręczenia przez MRFP za Wykonawcę, na rzecz Zamawiającego.
5. W szczególnych, przypadkach Zarząd MRFP może wymagać od Wykonawcy poręczenia weksli przez osoby fizyczne lub prawne (w szczególności przez członków organów zarządzających, wspólników/akcjonariuszy, osoby trzecie) lub ustanowienia innego, dodatkowego zabezpieczenia zwrotności poręczenia.
6. W sytuacji, gdy Wykonawca jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa małżeńska, obligatoryjnym zabezpieczeniem jest również poręczenie wekslowe małżonka pozostającego z Wykonawcą we wspólności majątkowej.
7. O ustanowieniu dodatkowych zabezpieczeń decyduje Zarząd MRFP, mając na uwadze w szczególności kwotę poręczenia oraz ryzyko wynikające z udzielenia poręczenia.
8. Koszt ustanowienia, zmiany i zniesienia zabezpieczenia umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego ponosi wyłącznie Wykonawca.

Rozdział 9

OPŁATY I KOSZTY

§ 10

1. Poręczenia udzielane przez MRFP są odpłatne, zasady pobierania opłat określają postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Fundusz udziela poręczeń zapłaty wadium na zasadach rynkowych – przy ustalaniu wysokości opłat i prowizji, Fundusz może stosować stawki obliczone w oparciu o własną metodologię ustalania cen rynkowych lub może stosować jako minimum bezpieczne stawki w rozumieniu

Obwieszczenia Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (Dz. Urz. UE C 155 z 20.6.2008).

3. Za przyznanie pakietu wadialnego MRFP może pobierać od Wykonawcy prowizję zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji.
4. MRFP pobiera od Wykonawcy należną prowizję, zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji z tytułu:
 - 1) udzielenia każdego jednostkowego poręczenia w ramach przyznanego pakietu wadialnego,
 - 2) przedłużenia okresu obowiązywania jednostkowego poręczenia w ramach przyznanego pakietu wadialnego,
 - 3) czynności związane ze zmianami umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego (w razie podjęcia takiej decyzji przez Zarząd),
 - 4) wezwanie do zapłaty.
5. W sytuacji przedterminowego wygaśnięcia zobowiązania Wykonawcy objętego poręczeniem Funduszu, opłaty i prowizje pobrane przez Fundusz z góry nie podlegają zwrotowi.
6. Wysokości poszczególnych opłat i prowizji określa Tabela Opłat i Prowizji dostępna na stronie internetowej MRFP.
7. Wszelkie koszty i opłaty związane z udzieleniem poręczenia i ewentualne koszty prowadzenia windykacji ponosi Wykonawca.
8. W przypadku realizacji poręczenia, MRFP będzie naliczał od wypłaconej kwoty poręczenia odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od dnia dokonania przelewu środków.
9. Odzyskane w wyniku windykacji lub dobrowolnych spłat środki będą zaspakajać MRFP w następującej kolejności:
 - 1) koszty sądowe,
 - 2) koszty egzekucyjne,
 - 3) koszty zastępstwa procesowego oraz koszty monitów,
 - 4) uzasadnione koszty MRFP, w tym w szczególności koszty wynajęcia wyspecjalizowanych firm windykacyjnych,
 - 5) odsetki ustawowe za opóźnienie,
 - 6) należność główna.

Rozdział 10

REALIZACJA/WYKONANIE PORĘCZENIA ZAPŁATY WADIUM

§ 11

1. MRFP zapłaci na rzecz Zamawiającego pełną sumę poręczonego przez siebie wadium w przypadkach, w których, zgodnie z Ustawą PZP, w szczególności z przepisem art. 98 ust. 6 ustawy PZP, względnie na podstawie regulacji (regulaminów) obowiązujących u Zamawiającego, Zamawiający zatrzymuje wadium, tj.:
 - 1) jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, innych dokumentów lub oświadczeń (do wykazania, że przyczyna braku złożenia środków dowodowych, innych

dokumentów lub oświadczeń nie leżała po stronie Wykonawcy, zobligowany jest Wykonawca),

- 2) jeżeli Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 3) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 4) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 5) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
2. Poręczenie wygasa, w następujących przypadkach, (w których Zamawiający zobowiązany jest do zwrotu wadium na rzecz Wykonawcy):
- 1) upływu terminu związania ofertą,
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia przez Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia
 - 4) otrzymania przez Zamawiającego wniosku o zwrot wadium od Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem sytuacji, gdy oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
3. Wykonawca zwróci MRFP równowartość wadium wraz z odsetkami, które MRFP wypłacił za niego w wykonaniu udzielonego przez siebie poręczenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, chyba że inny termin będzie wynikał z treści oświadczenia o udzieleniu poręczenia.
4. Po wypłacie poręczenia Wykonawca może zawrzeć z MRFP ugodę w sprawie spłaty powstałego zobowiązania na rzecz MRFP.
5. W przypadku wypłaty poręczenia przez Fundusz i braku uregulowania przez Wykonawcę zobowiązania do zwrotu wypłaconej kwoty na rzecz Funduszu, Fundusz wstrzymuje udzielanie jednostkowych poręczeń w ramach przyznanego pakietu wadialnego.
6. W przypadku wypłaty poręczenia MRFP może wypowiedzieć umowę o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego w trybie natychmiastowym, bez żadnych dalszych warunków finansowych lub prawnych. Poręczenia udzielone przed datą wypowiedzenia umowy zachowują swoją ważność i mogą podlegać przedłużeniu w sytuacji konieczności przedłużenia okresu związania ofertą.
7. W przypadku podpisania ugody w sprawie spłaty powstałego zobowiązania, bądź bezwłocznego zapłacenia powstałego zobowiązania na rzecz MRFP, Zarząd MRFP może podjąć decyzję o niewypowiedzeniu umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz kontynuowaniu wykonywania tej umowy na dotychczasowych warunkach.

Rozdział 11

KAPITAŁ PORĘCZENIOWY FPW

§ 12

1. Poręczenia zapłaty wadium realizowane są przez Małopolski Regionalny Fundusz Poręczeniowy Sp. z o.o. w ramach Funduszu Poręczeń Wadialnych.
2. Kapitał poręczeniowy FPW stanowią wyodrębnione księgowo środki MRFP, służące zabezpieczeniu udzielanych przez MRFP poręczeń zapłaty wadium.
3. Ze środków kapitału poręczeniowego FPW tworzony jest portfel przeliczany mnożnikiem nie większym niż 8 w stosunku do wyodrębnionego kapitału poręczeniowego.
4. W ramach portfela tworzonego ze środków wyodrębnionego kapitału poręczeniowego FPW, MRFP udziela poręczeń zapłaty wadium.

Rozdział 12

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

§ 13

1. Wykonawca zobligowany jest do powiadomienia MRFP o zmianach organizacyjnych i własnościowych, każdej zmianie siedziby, adresu, miejsca zamieszkania oraz innych danych dotyczących Wykonawcy.
2. Wykonawca dokonuje niezwłocznie aktualizacji danych drogą elektroniczną w formie dokumentów podpisanych podpisem kwalifikowanym weryfikowanym za pośrednictwem ważnego certyfikatu lub z zachowaniem formy pisemnej, na adres wskazany przez Fundusz.
3. Niezawiadomienie MRFP o zmianach, o których mowa powyżej, powoduje, że wszelkie przesyłki kierowane przez MRFP do Wykonawcy na ostatni znany jego adres uważa się za skutecznie doręczone w dacie pierwszego awiza w wypadku, gdy zostaną one zwrócone do MRFP, w szczególności z powodu odmowy przyjęcia przesyłki, niepodjęcia w terminie lub zmiany adresu.

Rozdział 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Zarząd MRFP w formie uchwały ustala oraz zmienia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, treść następujących dokumentów:
 - 1) wzoru wniosku o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego,
 - 2) Procedury Oceny Ryzyka FPW,
 - 3) wzoru wniosku o udzielenie jednostkowego poręczenia w ramach pakietu wadialnego,
 - 4) wzoru umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego,
 - 5) wzoru oświadczenia poręczyciela o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium,
 - 6) wzoru weksla własnego *in blanco*,
 - 7) wzoru deklaracji wekslowej.
2. Zarząd MRFP zobowiązany jest uzyskać akceptację Wspólników: Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie oraz Małopolskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Krakowie dla niniejszego Regulaminu-

3. Wszelkie spory związane z zawarciem, obowiązywaniem i/lub zakończeniem umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz stosowaniem niniejszego Regulaminu poddaje się pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych miejscowo dla siedziby MRFP.
4. Otrzymane lub odzyskane na podstawie wyroków sądów środki finansowe zasilać będą kapitał FPW i będą przeznaczone na udzielanie kolejnych poręczeń.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 16.07.2021 r.